

利用規定 ～施設のご利用について～

確認事項

- 個人会員会則の第5条（会員資格）の確認をお願い致します。
- ご入会時に身分証明書（運転免許証・保険証等）の提示をお願い致しております。
- ご入会にあたり、スタジオ側が把握しておくべき事項がありましたらお知らせ下さい。

営業日・利用時間

- 営業日及び休館日 ●年間スケジュールに記載の通り営業致します。（変更させて頂く場合は事前にお知らせ致します）
- 利用時間 ●会員種別によってご利用頂ける時間帯が異なります。
- レンタル ●バスタオル 200円（税別）・ヨガマット 500円（税別）
- レッスン予約方法 ●レッスン受講の前日までに、ご予約下さい。※別紙参照
- ・空きがあれば当日受付で受講可能です。（来館前にご連絡ください）
 - ・1日1レッスンの受講となります。※フルタイム会員は2レッスン受講可能です。
 - ・ご予約は1レッスンとさせていただきます。レッスン受講後、次の予約をお取りください。
 - ・時間外でご利用される場合は、フロントにてご予約下さい。（1レッスン税別700円）
 - ・定員制限がありますので、当日のキャンセルはご遠慮ください。（やむをえない場合はご連絡下さい）

各種届出

- 退会 ●退会される場合は希望月の15日までに退会届をご提出ください。（認印をご用意下さい）
15日以降の受付は翌月扱いとなります。（15日が休館の場合は前日までに提出ください）
- 退会届が提出されない限り、月会費はご請求させていただきます。
- 休会 ●休会される場合は希望月の前月末までに休会届をご提出ください。（認印をご用意ください）
- ・休会費は1ヶ月2,000円（税別）となります。
 - ・一度の手続きで最長3か月の申請が可能です
（ご提出頂いた時期が過ぎれば自動的に会費が引き落としされ、通常通りご利用頂けます）
 - ・休会中は月に1レッスンのみ700円（税別）で受講して頂けます。
- 種別変更 ●変更される場合は希望月の前月末までに変更届をご提出ください。（認印をご用意ください）
- ・変更によるカード発行手数料700円（税別）、事務手数料500円（税別）を頂きます。
（尚、紛失によるカード発行手数料は1,500円（税別）です。
 - ・会員種別の変更により入会金に差額が生じる場合は、その差額を頂きます。
- 名義変更 ●ご家族・ご友人に名義を変更される場合は、変更届をご提出ください。
- ・変更によるカード発行手数料700円（税別）、事務手数料500円（税別）を頂きます。
 - ・会員種別を変更される場合は、翌月からとなります。
 - ・会員種別の変更により入会金に差額が生じる場合は、その差額を頂きます。

その他

- 妊娠が分かった場合は、フロントにお知らせ下さい。（認印をご用意ください）
- ・妊娠、出産の場合は休会費を最大15ヶ月間免除いたします。（母子手帳をご持参ください）
- ・レッスン受講の際は、自己の健康管理に基づいて利用して頂くようお願い致します。
- ・疾病の発生や悪化等が生じた場合でも、責任は負いかねますのでご了承ください。